- Características técnicas:
LMT aérea a 20 kV de 280 m con conductor tipo LA 56/45,6 mm2, y con origen en la LMT existente al CT (32AK64 Campobecerros) en el poste proyectado (X: 637382) (Y: 4658391) y final en la misma línea en el poste proyectado (X: 637530) (Y: 4658630). Presupuesto: 12.885,39 euros.
Todas aquellas personas o entidades que se consideren afectadas podrán presentar sus alegaciones en esta jefatura territorial, Curros Enríquez, 1 - 4º, en el plazo de veinte días. Asimismo, y durante el mencionado plazo, también se podrá examinar el proyecto de la instalación.
Ourense, 22 de agosto de 2012. El jefe territorial.
Fdo.: Gabriel Diéguez Domínguez.

R. 3.687

Consellería de Economía e Industria
Delegación Territorial
Ourense

Xefatura Territorial da Consellería de Economía e Industria
Resolución do 5 de xullo de 2012 da Xefatura Territorial de Ourense, pola que se somete a información pública a petición de autorización da instalación eléctrica: recuamento LMT Ponte Ambía de Arriba no concello de Baños de Molgas (n.º expediente: IN407A 2012/29-3).
Para os efectos previstos na Lei 54/1997, do 27 de novembro, e no artigo 125 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización da instalación eléctrica:
- Solicitante: Unión Fenosa Distribución, SA.
- Enderezo social: A Batundeira 2, 32960 Velle.
- Denominación: recuamento LMT Ponte Ambía de Arriba.
- Situación: Baños de Molgas.
- Descricións técnicas:
- Recuamento LMT pq 600+860, aérea a 20 kV de 110 m con condutor LA-110 e con orixe na LMT ó CT Acea 32AZ34 e remate na LMT ó CT Ponte Ambía 32AN25.
- Recuamento LMT pq 606+170, subterránea a 20 kV de 1.210 m con condutor RHZ1 e con orixe na LMT ó CT Tosende (32A443) e remate na mesma LMT.
- Recuamento LMT pq 607+600 a 20 kV de 680 m, subterránea con condutor RHZ1 e orixe na LMT ó CT Pereiras I 32A480 e Pereiras II 32ADK4 e remate na mesma liña.
Orzamento: 192.946,36 euros
Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presenta-las súas alegacións nesta xefatura territorial, Curros Enríquez, 1 - 4º, no prazo de vinte días. Así mesmo, e durante o mencionado prazo, tamén se poderá examina-lo proxecto da instalación.
Ourense, 5 de xullo de 2012. O xefe territorial.
Asdo.: Gabriel Diéguez Domínguez.

Consellería de Economía e Industria
Delegación Territorial
Ourense

Jefatura Territorial de la Consellería de Economía e Industria
Resolución de 5 de julio de 2012, de la Jefatura Territorial de Ourense, por la que somete a información pública la petición de autorización de la instalación eléctrica: Retranqueo LMT Ponte Ambía de Arriba en el municipio de Baños de Molgas (n.º expediente: IN407A 2012/29-3).
A los efectos previstos en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, y en el artículo 125 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se somete a información pública la petición de autorización de la instalación eléctrica:
- Solicitante: Unión Fenosa Distribución, SA.
- Domicilio social: A Batundeira 2, 32960 Velle.
- Título: retranqueo LMT Ponte Ambía de Arriba.
- Situación: Baños de Molgas.
- Características técnicas:
- Retranqueo LMT pk 600+860, aérea a 20 kV de 110 m con conductor LA-110 y con origen en la LMT al CT Acea 32AZ34 y final en la LMT al CT Ponte Ambía 32AN25.
- Retranqueo LMT pk 606+170, subterránea a 20 kV de 1.210 m con conductor RHZ1 y con origen en la LMT al CT Tosende (32A443) y final en la misma LMT.
- Retranqueo LMT pk 607+600 a 20 kV de 680 m, subterránea con conductor RHZ1 y origen en la LMT al CT Pereiras I 32A480 y Pereiras II 32ADK4 y final en la misma línea.
Presupuesto: 192.946,36 euros.
Todas aquellas personas o entidades que se consideren afectadas podrán presentar sus alegaciones en esta jefatura territorial, Curros Enríquez, 1 - 4º, en el plazo de veinte días. Asimismo, y durante el mencionado plazo, también se podrá examinar el proyecto de la instalación.
Ourense, 5 de julio de 2012. El jefe territorial.
Fdo.: Gabriel Diéguez Domínguez.

R. 3.686

IV. ENTIDADES LOCAIS
IV. ENTIDADES LOCALES

O Carballiño

Bases reguladoras que rexerán as axudas para a adquisición de libros e material escolar para o curso 2012/2013
Estas bases e convocatoria fanse ó abeiro da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e normativa que a desenvolve, e da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.
1.- Obxecto da convocatoria
Esta convocatoria ten por obxecto a regulación das axudas para a adquisición de libros de texto destinadas ás familias de menor poder adquisitivo do Concello do Carballiño e serán incompatibles con calquera outra axuda que puidera percibirse coa mesma finalidade doutras institucións públicas ou privadas.
2.- Requisitos
2.1. Estaren empadroados/as no concello do Carballiño, con un ano mínimo de antigüidade, tódolos membros da unidade de convivencia.
2.2 Estaren matriculados en centros escolares públicos ou concertados, en educación infantil ou bacharelato e non repetiren curso.
2.3. A renda per cápita anual non poderá exceder uns ingresos netos de 4.000 €. Computaranse como membros da unidade familiar tódalas persoas que convivan no enderezo familiar.
2.4. No caso de coincidiren os ingresos de varias familias e non haber partida orzamentaria suficiente teranse en conta outros criterios:

- discapacidade: 2 puntos
- familia numerosa:1 puntos
- número de entrada no Rexistro municipal: 0,5 puntos

Non se concederá máis que unha axuda por familia a non ser en casos especiais de carencia económica.

3. Destinatarios

As axudas poderán ser solicitadas polas familias do alumnado dos centros de educación públicos e concertados do Concello do Carballiño e dos seguintes niveis educativos e cursos:

- nivel infantil: os cursos de 1º, 2º e 3º
- bacharelato: 1º e 2º

4.- Contía das axudas

Para a concesión das axudas convocadas destínase a cantidade de 5.000 euros, que se financiarán con cargo á partida orzamentaria 32311.480.01, consignada no orzamento municipal. Non se poderá excede-lo límite orzamentario.

As contías das axudas serán as que se cita a continuación:

Educación infantil:

- primeiro e segundo de infantil: 90 €
- terceiro de infantil: 110 €

Bacharelato: 190 €

5.- Documentación que se presentará

As solicitudes cubriranse no impreso oficial que se facilitará no concello. Estarán debidamente cubertas e asinadas e deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

a. certificado do centro educativo no que se xustifique o curso no que está matriculado o alumno (no caso de ser repetidor debe constar);

b. certificado de empadroamento colectivo da unidade familiar;

c. declaración xurada de non percibir outras axudas polo mesmo concepto doutras administracións;

d. fotocopia cotexada da declaración sobre a renda das persoas físicas, correspondente ó exercicio 2011 de tódolos membros computables da familia con obriga de declarar; quen non teña obriga de face-la declaración achegará un certificado de empresa correspondente ó exercicio 2011 ou os datos que acrediten os ingresos obtidos no 2011;

e. fotocopia dos DNI, dos membros da unidade familiar e do libro de familia;

f. calquera outra documentación acreditativa de situacións declaradas polos/as solicitantes tales como: discapacidade, RISGA, certificado de axuda de integración ó menor, certificado de acollemento familiar remunerado, sentenza de separación ou demanda xudicial no caso de separación ou divorcio (no caso de non percibir pensión alimenticia ou compensatoria, presentarase fotocopia da denuncia de incumprimento da sentenza...);

g. declaración xurada: no caso de que os seus ingresos non sexan declarados;

h. fotocopia do número de conta bancaria do solicitante.

6.- Lugar e prazo de presentación

O prazo para presentar solicitudes será de 15 días hábiles a partir da publicación no BOP e no taboleiro de anuncios do concello. As solicitudes, xunto con toda a documentación, deberanse presentar no Rexistro municipal.

7.- Órgano de instrución

Corresponderalle a instrución do procedemento ó persoal administrativo dos servizos municipais da Concellería de Educación, realizaranse de oficio cantas actuacións se estimen necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución.

8.- Comisión Cualificadora

Para os efectos previstos no artigo 22.1 da LXS, o órgano colexiado competente para a proposta da concesión estará composto pola concelleira de Educación, o alcalde e o persoal debidamente cualificado da Corporación.

9.- Resolución

O órgano competente para a aprobación das bases e resolución será, neste caso, a Xunta de Goberno, dado que a contía excede dos 3.005,06 euros, tralo ditame da Comisión Informativa de Educación no prazo máximo de 10 días dende o remate da presentación de solicitudes.

10.- Xustificación e pagamento

Procederase á liquidación unha vez que os/as beneficiarios/as xustifiquen debidamente o importe da subvención concedida. A data límite será o 1 de decembro de 2012 e comprenderá a seguinte documentación:

- factura orixinal do gasto realizado;
- declaración formal, asinada polo representante de tódalas axudas, solicitadas ou non e concedidas ou non para a mesma finalidade doutras administracións públicas ou privadas;

O Carballiño, 19 de setembro de 2012. O alcalde.

Asdo.: Argimiro Marnotes Fernández.

AXUDAS DE LIBROS E MATERIAL ESCOLAR PARA O CURSO 2012/13 (1º, 2º, 3º CICLO DE INFANTIL E BACHARELATO)

DATOS PERSOAIS DO/A SOLICITANTE:

APELIDOS E NOME…………………………………………………………………...

DNI…………………,CENTRO EDUCATIVO…………………..…………………..

CURSO………………………………………..

DATOS PAI/NAI OU REPRESENTANTE LEGAL:

APELIDOS E NOME…………………………………………………………………...

DNI…………………………., ENDEREZO…………………………………………...

TELÉFONO…………………………

SOLICITO a axuda de libros e material escolar para o curso 2012/13 xa que considero que cumpro os requisitos publicados na convocatoria.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

En cumprimento da Lei 15/1999, do 13 de decembro de 1999, sobre protección de datos de carácter persoal, informámoslle que os seus datos de carácter persoal serán introducidos nun ficheiro automatizado do cal é titular o Concello do Carballiño, creado baixo responsabilidade deste, o cal se atopa debidamente inscrito no Rexistro de Protección de Datos coa finalidade propia dos servizos prestados por este concello. Pode exerce-los seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición ó seu tratamento a través do enderezo electrónico general@carballino.org ou por correo postal ó enderezo: praza Maior, 1, 32500 O Carballiño (Ourense), ou por fax ó número: 988 530 008.

O Carballiño, ……… de ………..………de 2012.

Sinatura do/a pai/ nai ou representante legal

DECLARACIÓN FORMAL, ASINADA POLO REPRESENTANTE DE TÓDALAS AXUDAS, SOLICITADAS OU NON E CONCEDIDAS OU NON PARA A MESMA FINALIDADE DOUTRAS ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS OU PRIVADAS.

(Nome e apelidos)..,

con DNI..............................

DECLARO:

Que:

- o NON
- o SI teño solicitada, concedida ou pendente de resolución ningunha outra axuda para este mesmo concepto (axuda de libros e material escolar) doutras administracións públicas ou privadas.

O Carballiño, ... de .... de 2012

Bases generales y convocatoria que regirán las ayudas para libros y material escolar para el curso 2012/2013

Las presentes bases y convocatoria se hacen al amparo de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de Subvenciones, y normativa que la desarrolla, y de la Ley 9/2007, de Subvenciones de Galicia.

1.- Objeto de la convocatoria

La presente convocatoria tiene por objeto la regulación de las ayudas para la adquisición de libros de texto y material escolar destinado a las familias de menor poder adquisitivo del ayuntamiento y que no reciban otra ayuda por el mismo concepto de otras administraciones públicas.

2.- Requisitos

2.1. Estar empadronados/as en el Ayuntamiento de O Carballiño, con un año mínimo de antigüedad, todos los miembros de la unidad familiar.

2.2. Estar matriculado en centros escolares públicos o concertados, en educación infantil o bachillerato y no repetir curso.

2.3. La renta per cápita anual de las familias no podrá exceder unos ingresos netos de 4.000 €. Se computarán como miembros de la unidad familiar todas las personas que convivan en el domicilio familiar.

2.4. En el caso de coincidir los ingresos de varias familias y no haber partida presupuestaria suficiente se tendrán en cuenta otros criterios:

- minusvalía: 2 puntos

- familia numerosa: 1 punto

- número de entrada en el Registro municipal: 0,5 puntos

No se concederá más de una ayuda por familia a no ser en casos especiales de carencia económica.

3.- Destinatarios

Las ayudas podrán ser solicitadas por las familias del alumnado de los centros de educación públicos y concertados del Ayuntamiento de O Carballiño y de los siguientes niveles educativos y cursos:

- nivel infantil: los cursos 1º, 2º y 3º

- bachillerato: 1º y 2º

4.- Cuantía de las ayudas

Para la concesión de las ayudas convocadas se destina la cantidad de 5.000 €, que se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 323.11.480.01, consignada en el presupuesto municipal. No podrá excederse el límite presupuestario.

Las cuantías de las ayudas serán la que se cita a continuación:

Educación infantil:

- primero y segundo de infantil: 90 €

- tercero de infantil: 110 €

Bachillerato: 190 €

5.- Documentación para presentar

Se cubrirán las solicitudes en el impreso oficial que se facilitará en el ayuntamiento. Estarán debidamente cubiertas y firmadas y deberán ir acompañadas de la siguiente documentación:

a. certificado del centro educativo en el que se justifique el curso en el que está matriculado el alumno (en el caso de ser repetidor debe constar);

b. certificado de empadronamiento colectivo de la unidad familiar;

c. declaración jurada de no percibir otras ayudas por el mismo concepto de otras administraciones;

d. fotocopia compulsada de la declaración sobre la renta de las personas físicas, correspondiente al ejercicio 2011 de todos los miembros computables de la familia con obligación de declarar; quien no tenga obligación de hacer la declaración aportará un certificado de empresa correspondiente al ejercicio 2011 o los datos que acrediten los ingresos obtenidos en el 2011;

e. fotocopia de los DNI de los miembros de la unidad familiar y del libro de familia;

f. cualquier otra documentación acreditativa de situaciones declaradas por los/las solicitantes tales como: minusvalía, RISGA, certificado de ayuda de integración al menor, certificado de acogimiento familiar remunerado, sentencia de separación o demanda judicial en el caso de separación o divorcio (en el caso de no percibir pensión alimenticia o compensatoria, se presentará fotocopia de la denuncia de incumplimiento de la sentencia...)

g. declaración jurada: en el caso de que sus ingresos no sean declarados;

h. fotocopia del número de cuenta bancaria del solicitante.

6.- Lugar y plazo de presentación

El plazo para presentar solicitudes será de 15 días hábiles a partir de la publicación en el BOP y en el tablón de anuncios del ayuntamiento. Las solicitudes, junto con toda la documentación se deberá presentar en el Registro municipal.

7.- Órgano de instrucción

Le corresponderá la instrucción del procedimiento al personal administrativo de los servicios municipales de la Concejalía de Educación; se realizarán de oficio cuantas actuaciones se estimen necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse propuesta de resolución.

8.- Comisión calificadora

A los efectos previstos en el artículo 22.1 de la LGS, el órgano colegiado competente para la propuesta de la concesión estará compuesto por la concejala de educación, el alcalde y el personal debidamente calificado de la Corporación.

9.- Resolución

El órgano competente para la aprobación de las bases y resolución será, en este caso, la Junta de Gobierno dado que la cuantía excede de los 3.005,06 euros, previo dictamen de la Comisión Informativa de Educación en el plazo máximo de 10 días desde la finalización de la presentación de solicitudes.

10.- Justificación y pago

Se procederá a la liquidación una vez que los/las beneficiarios/as justifiquen debidamente el importe de la subvención concedida. La fecha límite será el 1 de diciembre de 2012 y comprenderá la siguiente documentación:

- factura original del gasto realizado

- declaración formal, firmada por el representante de todas las ayudas, solicitadas y concedidas para la misma finalidad de otras administraciones públicas o privadas.

O Carballiño, 19 de septiembre de 2012. El alcalde.

Fdo.: Argimiro Marnotes Fernández.

R. 3.866

AYUDAS PARA LIBROS Y MATERIAL ESCOLAR PARA EL CURSO 2012/13 (1º, 2º, 3º CICLO DE INFANTIL Y BACHILLERATO)

DATOS PERSONALES DEL/LA SOLICITANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE…………………………………………………………………...

DNI………………….,CENTRO EDUCATIVO……………………..…………………..

CURSO…………………………………………..

DATOS PADRE/MADRE O REPRESENTANTE LEGAL:

APELLIDOS Y NOMBRE…………………………………………………………………...

DNI…………………………., DOMICILIO……………………………………………...

TELÉFONO…………………………

SOLICITO la ayuda de libros y material escolar para el curso 2012/13 ya que considero que cumplo los requisitos publicados en la convocatoria.

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimento de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre de 1999, sobre Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos de carácter personal serán introducidos en un fichero automatizado del cual es titular el Ayuntamiento de O Carballiño, creado bajo la responsabilidad de éste, el cual se encuentra debidamente inscrito en el Registro de Protección de Datos con la finalidad propia de los servicios prestados por este ayuntamiento. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento a través del correo electrónico al general@carballino.org o por correo postal en el domicilio: plaza Mayor, 1, 32500 O Carballiño (Ourense) o por fax al número: 988 530008.

O Carballiño, ……… de ………..………. de 2012.

Firma del/la padre/madre o representante legal

DECLARACIÓN FORMAL, FIRMADA POR EL REPRESENTANTE, DE TODAS LAS AYUDAS, SOLICITADAS O NO Y CONCEDIDAS O NO PARA LA MISMA FINALIDAD DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS O PRIVADAS.

(Nombre y apellidos)..,

con DNI..............................

DECLARO:

Que:

- o NO
- o SÍ tengo solicitada, concedida o pendiente de resolución otra ayuda para este mismo concepto (ayuda de libros y material escolar) de otras administraciones públicas o privadas.

O Carballiño, ... de........................... de 2012.